

# 임신부터 육아휴직 복귀까지

## 담당자별 개관 및 절차



관련법률 정부지원

### 일·가정 균형의 제도화



1-1 모성보호 시스템 구축		· 모성보호 정책의 실행 · 모성보호 제도 홍보와 피드백	· 현장관리자의 역할 점검 · 생산성과 연계한 모성보호제도 운영 · 모성보호제도 활용 안내와 지원		재택·원격근무 인프라 구축지원제도
1-2 일·가정균형 근로시간제도의 운영	상시	· 초과근로 관리 · 유연근무제의 활용	· 일·가정 균형 근로시간 체계 모색과 실행	· 업무, 근로시간 특성, 개인에 맞는 유연근무제 선택 · 부재 시에 업무가 원활히 이루어질 수 있도록 사전 준비	유연 근무 활용 지원금
1-3 가족 돌봄제도의 활용		· 가족 돌봄제도의 이해 · 가족 돌봄제도의 운영	· 제도 승인조건 및 지원 검토 · 업무/인원 조정 · 제도 운영 관리	· 휴가는 당일 신청 가능 · 휴직은 개시 30일 전 신청	
1-4 대체인력의 활용		· 대체 인력 활용의 제도화 · 대체인력뱅크의 활용	· 대체인력 활용방안 모색 · 개선점 등 피드백		

### 임신기



2-1 임신 축하 및 지원	즉시	· 임신 축하 및 관련 제도·매뉴얼 안내 · 담당자 지정 · 사내 멘토링 연결 · 임신, 육아기 직원 대상 인터뷰	· 임신 축하 · 고충청취와 지원책 모색	· 임신 고지(소속 팀장/인사담당자)	
2-2 임신기 근로자 보호	임신 고지 후 1주일 이내	· 임신기 근로자 보호 제도 점검 · 금지·제한되는 근무조건 · 근로시간 단축과 쉬은근로 전환 · 임신부 보호제도 지원 · 관련 지원금 점검	· 업무조정 · 임신직원 근로시간 조정 · 임신직원에 우호적 환경조성	· 임신기 보호 내용 확인 · 필요 시 쉬운 직무 전환 요청 · 임신기 근로시간 단축 신청 : 사용일 3일 전까지 · 특별한 보호 내용 확인	위라벨일자리 장려금

### 출산전후기



3-1 휴가 계획 협의	출산 전후 휴가 시작 6개월 이전	· 출산전후휴가 계획 협의 · 출산전후휴가 제도 확인	· 휴가 계획 수립 · 휴가 관련 정보 전달 · 업무/인원 조정	· 출산휴가, 육아휴직 등의 사용 계획 수립 · 출산예정일 기준 · 팀장과 함께 휴가 및 휴직 등 사용 시 대책 협의 · 대체인력 인수인계	
3-2 출산전후휴가 사용	산전 44일 부터 산후 45일 까지	· 출산축하금 및 배우자 출산휴가 신청 시 승인 · 출산전후휴가시 유급휴가 부여 · 지원제도의 활용 · 고용보험 수급절차 및 지원내용, 4대보험 처리 등	· 출산축하 메시지 전달 · 휴가 중 주요 업무/팀원 변동사항 전달	· 배우자 출산휴가 신청 : 출산 90일 이내 · 출산전후휴가 급여 신청(휴가 시작 30일 후)	출산전후휴가 급여 (우선지원대상 기업)
3-3 복귀	출산휴가 종료	· 복귀 안내 · 복귀자 근로조건 점검	· 환영 메시지 전달 · 복귀 시 휴가 전 업무 또는 같은 수준 임금 지급 업무 배정	· 복귀 일정 협의 등 복귀 준비 · 육아휴직 사용 희망 시 휴직 개시일 30일 전 신청 · 출산예정일 이전 자녀 출생 또는 해당 영유아를 양육하기 곤란한 경우 7일 이내	

### 법정육아기



4-1 육아휴직 활용	육아휴직 사용 예정 6개월 이전 ~ 개시 30일 전	· 육아휴직제도의 이해 · 신청, 사용방법, 육아휴직복귀근로자 보호, 4대보험처리, 지원금 · 육아휴직자 평가시 불이익 금지	· 육아휴직 계획 수립 · 대체인력 요청 및 업무 조정 · 육아휴직 중 주요 업무 내용 전달	· 육아휴직 계획 수립 시 팀장과 협의 · 개시 30일 전 육아휴직 신청 · 대체인력 인수인계 · 개시 30일 후 육아휴직급여 신청 · 4대보험 처리, 인사팀과 협의	
4-2 육아기 근로시간 단축 활용	자녀가 만 8세 이하 또는 초등학교 2학년 이하 재학 중	· 육아기근로시간단축제도의 이해와 운영 · 신청절차, 제도내용, 4대보험 등	· 육아기 근로시간 단축의 이해와 운영 · 근로시간 관리 · 유연근무제 활용 내용 점검	· 근로시간 단축 계획 수립 시 팀장과 협의 · 개시 30일 전 근로시간 단축 신청 · 단축 후 근로조건 확인 및 계약서 작성 · 개시 30일 후 육아기근로시간 단축급여 신청 · 4대보험 처리, 인사팀과 협의	육아휴직급여 육아기 근로시간 단축급여 출산육아기 고용안정지원금
4-3 복귀		· 복귀자 안내 및 적용지원 등	· 환영 메시지 전달 · 휴직 기간 업무 변동사항 등 교육 · 복귀 시 휴직 전 업무 또는 동등 수준 임금 지급 업무로 배정 · 복귀 후 업무, 목표, 성과 등에 대해 근로자와 협의	· 복귀 30일 전 복귀일, 복귀 후 업무 협의 등 복귀 준비 · 업무 복귀 교육 이수 · 복귀 6개월 근무 후 육아휴직급여 유보금 신청 · 제도 활용 피드백	출산육아기 고용안정지원금 사후 지급분(복귀 후 지급)

상기 개관은 정부정책에 따라 변경될 수 있으며 실시간 업데이트된 내용은 <http://cbwomancer.com>에서 확인 및 다운로드가 가능합니다.